

PODIUM



Jaarverslag 2024



Missie

Wij geloven in de bindende, helende en grensverleggende kracht van kunst en cultuur. Kunst en cultuur zetten wij in voor sociale impact en empowerment en geven kunst en cultuur een plek in het dagelijkse leven van de bewoners van Haagse Hout.

Visie

Podium NOORD werkt bottom-up; zij betreft en verbindt uiteenlopende (sociaal) culturele groepen en initiatieven in Haagse Hout en streeft daarbij naar de hoogst haalbare kwaliteit. Podium NOORD bevordert kunst- en cultuurbewustzijn ten behoeve van een bloeiend kunst- en cultuurklimaat in Haagse Hout, waarin cultuurparticipatie en gedeelde verhalen een belangrijke bijdrage leveren aan het zelfbewustzijn en de kracht van bewoners.

Doelstellingen

- 1) Een bijdrage leveren aan een bloeiend kunst- en cultuurklimaat in Haagse Hout.
- 2) Kunst en cultuur dichtbij bewoners brengen die, om welke reden dan ook, niet gemakkelijk met kunst en cultuur in aanraking komen.
- 3) Een verbinder zijn van culturele en maatschappelijke initiatieven, organisaties en partijen in Haagse Hout.
- 4) Signaleren van culturele en creatieve talenten in het stadsdeel en deze een podium bieden en waar nodig hen begeleiden tot nieuwe maker en/of kunst- en cultuur professional.
- 5) Een programmering aanbieden die zowel toegankelijk als kwalitatief hoogwaardig is, met aandacht voor nieuwe kunstvormen en makers.
- 6) Verbindingen tot stand brengen tussen bewoners uit de verschillende wijken in Haagse Hout die normaal gesproken niet met elkaar in contact komen.
- 7) Creatief vermogen als tool inzetten om het welbevinden en de gezondheid van bewoners in Haagse Hout te verbeteren.
- 8) Betrekken van bewoners en hen activeren en empoweren.

Focuswijken

Mariahoeve

Door verschillende projecten binnen het Cultuwerkplaats en Jong NOORD en samenwerkingen in de wijk, en de inzet van twee combinatiefunctionarissen, hebben wij ons in 2024 verder kunnen positioneren. Inmiddels is Podium NOORD gemiddeld vier dagen per week bereikbaar voor de bewoners en hun kunst- en culturele activiteiten. Ook in 2024 heeft Podium NOORD verder gewerkt aan het verstevigen van de positie binnen Mariahoeve.



Bezuidenhout-West

Om wijkbewoners te kunnen bereiken en activeren, is het van belang om als organisatie zichtbaar in de wijk te zijn. Daarom waren wij ook in 2024 regelmatig te vinden in het wijkcentrum Bezuidenhout-West, waar we met bewoners in gesprek konden gaan en hun culturele behoeften konden inventariseren en verschillende programma's en projecten geplaatst hebben.



Meer kwaliteit, minder kwantiteit

Ook in 2024 hebben wij de keuze gemaakt voor minder aanbodgerichte programmering en meer vraaggerichte projecten. Dit was nodig om de genomen stappen te verduurzamen. Het actieve cultuurparticipatie door bezoekers en bewoners bleef in 2024 toenemen. Dankzij de tijdelijke locatie aan de Ametisthorst konden wij vanaf september 2023 al onze vraaggerichte activiteiten onderbrengen in twee onderdelen: Jong NOORD en Cultuurwerkplaats.

Kansen en uitdagingen!

2024 was een bewogen jaar voor Podium NOORD: een jaar vol uitdagingen en enkele kansen.

Uitdagingen

Tarwekamp

In dat jaar trof de verschrikkelijke ramp op Tarwekamp onze organisatie en achterban diep en liet het ingrijpende littekens achter. Als betrokken cultureel podium voelden wij de verantwoordelijkheid én urgentie om snel in actie te komen en het leed op korte termijn te verlichten. Samen met een betrokken wijkbewoner initieerden we daarom een crowdfundingactie voor Stichting Lichtpuntjes voor Mariahoeve. Dankzij de steun van velen haalden we maar liefst € 600.000 op, dat we volledig aan de stichting hebben overgedragen zodat zij het bedrag direct onder de getroffen en konden verdelen.

Locatie Ametisthorst 425, Cultuurwerkplaats (broedplaats)

Het hele jaar heerste er grote onzekerheid over ons verblijf in de tijdelijke locatie aan Ametisthorst 425: elke paar maanden hoorden we of we mochten blijven of moesten verhuizen. Dit legde een enorme druk op het toegewijde team van Podium NOORD, waardoor programmering, verhuur en de continuïteit van onze projecten op lange termijn bijna onmogelijk werden. Locatie Diamant College (grote zaal)

Begin 2024 bracht het bestuur van het Diamant College onverwacht nieuwe voorwaarden voor het gebruik van de Aula, onze ‘grote zaal’ voor programmering én verhuur. Voortaan moesten wij ieder programma en project vooraf ter goedkeuring voorleggen. Bovendien werden culturele activiteiten met een focus op diasporische thema’s niet langer toegestaan.

Deze plotselinge wijziging ondermijnde onze zorgvuldig opgebouwde artistieke visie – die juist gericht is op een trapsgewijze opbouw en duurzame samenwerkingen. Tegelijkertijd liep een derde van onze inkomsten (oorspronkelijk uit zaalverhuur) nagenoeg geheel terug, waardoor we onze begroting voor 2024 al vroeg in het jaar moesten herzien.

Ons team, dat al zwaar onder druk stond, moest opnieuw snel schakelen en improviseren: we onderzochten alternatieve speelplekken, pasten onze programmering aan en legden nieuwe financieringskansen vast om onze missie onverkort voort te kunnen zetten.

Jong NOORD

Ook Jong NOORD en Makers Thuis kregen in 2024 te maken met flinke tegenslag. Door beperkte middelen en honoraria moesten we afscheid nemen van twee zeer gewaardeerde collega’s van Jong NOORD: ze konden met hun huidige inkomsten niet rondkomen en een deeltijdbaan elders paste niet bij de flexibiliteit die deze functie vereist.



Makers Thuis

Voor Makers Thuis deden we wederom een beroep bij de Federatie Participatie met het verzoek tot toelating tot de collectief maar ondanks de twee succesvolle producties in 2023-2024 kregen we een negatief antwoord.

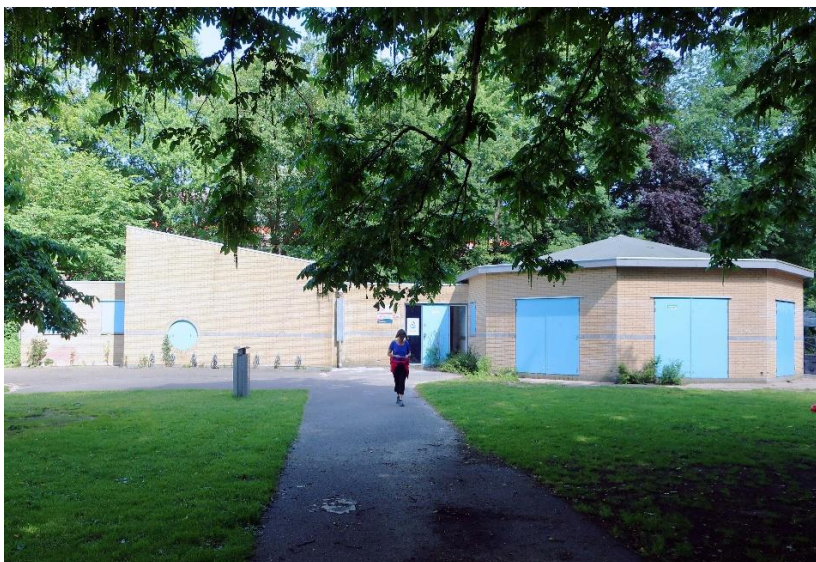
Kansen

Toch lieten we ons niet uit het veld slaan. We investeerden onverminderd in onze rol als cultuuranker: we lanceerden de Cultuurwerkplaats, gaven Jong NOORD nieuwe impulsen en versterkten Makers Thuis. Tegelijk gingen we een duurzame alliantie aan met WijkZ, waarmee we onze positie Haagse Hout nog steviger verankerden. Elke tegenslag gebruikten we om te leren, bij te sturen en onze missie verder vorm te geven.

In de zomer bood de gemeente Den Haag ons de kans om tijdelijk het voormalige kinderdagverblijf in Wijkpark De Horst – later bekend als ‘Het Blauwe Huisje’ – te beheren. Omdat onze toekomst op Ametisthorst 425 nog onzeker was, grepen we die kans met beide handen aan. Gedurende het najaar

vonden er al diverse activiteiten plaats in Het Blauwe Huisje, tot groot enthousiasme van wijkbewoners en Het Stadsdeel. Eind 2024 werd er al over de mogelijkheden gesproken om de tijdelijke opdracht om te zetten naar een structurele toewijzing waarin Podium NOORD Het Blauwe Huisje voor minimaal vier jaar kan gaan beheren. Ondanks de beperkte ruimte en het ongunstige locatie van het gebouw, zijn wij positief over deze ontwikkeling.

Met al deze ervaring én alle opgedane lessen kijken we vol vertrouwen naar 2025, klaar om met hetzelfde enthousiasme en innovatieve vermogen onze missie voort te zetten: kunst en cultuur écht midden in de wijk brengen.



Projecten en Programma's

Cultuurwerkplaats

Het geïntensiveerde outreachprogramma heeft ons in staat gesteld aanvullende financiering te verwerven en actieve cultuurparticipatie stevig in onze organisatie te verankeren. In de wijken Mariahoeve en Bezuidenhout zijn bewoners actief betrokken bij het vormgeven van hun culturele behoeften en ideeën. Maandelijks komen zij samen om met elkaar te spreken over hun interesses, ideeën en culturele wensen. Tijdens deze bijeenkomsten ontstaat een ruimte waarin bewoners elkaar motiveren, adviseren en samenwerkingen aangaan.

Wanneer een idee concreet wordt, worden deelnemers in kleinere subgroepen verdeeld om het concept verder uit te werken. Deze subgroepen komen op andere momenten bijeen en betrekken daarbij actief andere wijkbewoners om deel te nemen aan het proces. Dit versterkt de sociale cohesie en verbreedt de participatie binnen de wijken.

Podium NOORD speelt hierbij een centrale rol door:

- **Begeleiding:** Het bewaken van de kwaliteit van de projecten en het verbinden van de juiste partners en makers om de ideeën te versterken.
- **Ondersteuning:** Hulp bieden bij het schrijven van projectplannen en het vinden van aanvullende financiering.
- **Inspiratie:** Het realiseren van een totaalbeleving rondom het maakproces, waarin bewoners actief participeren en zelf eigenaar zijn van hun project.

De behoeften van de bewoners vormen de basis voor het kunst- en cultuuraanbod. Dankzij deze werkwijze is een aanbod ontwikkeld dat daadwerkelijk aansluit op de wensen en behoeften van de

inwoners van deze twee wijken. Het proces heeft niet alleen geleid tot een breder en inclusiever cultuuraanbod, maar ook tot duurzame betrokkenheid van wijkbewoners bij kunst en cultuur in hun leefomgeving.

Binnen het cultuurwerkplaats zijn er in 2024, liefst 40 projecten en programma's gerealiseerd in samenwerking met partners en actieve bewoners, in totaal hebben 795 personen actief hieraan geparticipeerd.

Buitenschoolse Educatie

Doel en impact

De buitenschoolse activiteiten, waarbij ouders actief werden betrokken, versterkten de ouder-kindrelatie en gaven ouders de ruimte om samen stil te staan bij de creatieve ontwikkeling en zelfbewustzijn van hun kinderen.

Samenwerking

Voor dit project werkte Podium NOORD samen met Stichting Mi-Sol, opgericht in 2018 door Sharon Rampaart en Mark Kramer. Mi-Sol was gespecialiseerd in kunstzinnige en culturele projecten voor jong publiek.

Werkwijze

Podium NOORD en Mi-Sol combineerden muziek, beweging, spel en kunst in een expressief programma:

- **Thema & verhaal:** Elke sessie draaide om een gekozen boek, inspirerend verhaal of thema.
- **Expressieve werkvormen:** Kinderen speelden muziek, dansten, acteerden en maakten kennis met elementen uit kinderyoga.
- **Spelmateriaal:** Liedjes, kleine instrumenten en bewegingsmaterialen nodigden uit tot ontdekken.
- **Ontwikkeling & expressie:** Door samen te zingen, improviseren en bewegen, verkenden kinderen hun talenten, vergrootten ze hun zelfvertrouwen en leerden ze samenwerken—altijd vanuit nieuwsgierigheid en verwondering.



Resultaat

Het Kinderspeltheater bood kinderen van 4–8 jaar de kans om met stem, lijf en fantasie te experimenteren. Het programma stimuleerde hun creativiteit, motorische ontwikkeling en sociale vaardigheden, terwijl ouders actief betrokken waren bij iedere stap van het proces

Expositie BlauwHout in Het Blauwe Huisje

Deze zomer toonde Het Blauwe Huisje in wijkpark De Horst de expositie **BlauwHout**, met werk van hedendaagse kunstenaars die wonen of werken in Haagse Hout. De presentatie omvatte ruimtelijke installaties, schilderijen, tekeningen en ingrepen in de architectuur van de ruimte.

De expositie werd feestelijk afgesloten tijdens het Spotlight Festival, waarbij geïnteresseerden werden rondgeleid langs de verschillende werken.

Deelnemende kunstenaars:

- Paul Combrink
- Maria Ilieva
- Farah Rahman
- Emma Sebregts
- Gwenda Jakobs & Jonathan Looman (collectief Since Today)

Deze tentoonstelling versterkte onze positie als cultureel hart van Mariahoeve en bracht de diversiteit van lokaal talent letterlijk en figuurlijk in the picture.

Festival De Beleving

Context & doel

In een tijd waarin de relatie tussen mens en natuur onder druk staat, richtten we met *Festival De Beleving* de schijnwerpers op klimaatverandering en onze gezamenlijke verantwoordelijkheid. Hoewel wetenschappers al jaren waarschuwen, is het publieke bewustzijn nog beperkt. Met dit festival sloegen we een brug tussen verschillende perspectieven en stimuleerden we inspirerende gesprekken over oorzaken, ervaringen én oplossingen.

Programma & aanpak

Ons team werkte intensief samen om een inclusief cultureel programma te ontwikkelen, waarin zowel amateurs uit de Cultuurwerkplaats als professionals uit Haagse Hout en Den Haag gelijkwaardig deelnamen. Zo ontstond ruimte voor diversiteit en verbinding:

- Holistische kunstinstallaties geïnspireerd op spiritueel erfgoed uit verschillende windstreken
- Muziek en dans: kleinschalige optredens in het groene decor van de Hofvijver in het Haagse Bos
- Spoken word en rituelen uit Oost-Afrika
- Workshops: boomadem-ervaring, tie-dye met natuurlijke verf, blotevoetenpad
- Geleide meditatie en yogalessen
- Talk over inclusieve energietransitie



Locatie

Het festival vond plaats op het prachtige terrein bij de Hofvijver, waar bezoekers even loskwamen van alledag, ondergedompeld werden in kunst en cultuur en tegelijkertijd de natuur ervaaarden.

Deelnemers

- 8 amateurs uit onze Cultuurwerkplaats
- 6 professionals uit het lokale culturele veld

Resultaat

Festival De Beleving bood een verbindend platform waar nieuwe inzichten ontstonden. Bezoekers leerden hoe zij in hun dagelijks leven onderdeel zijn van klimaatprocessen en gingen met elkaar in gesprek over concrete oplossingen. Dankzij de lokale samenwerking en diverse programmering benadrukten we zowel de urgentie als de schoonheid van een inclusieve, duurzame toekomst.

Makers Traject

In 2024 hebben we het begeleidingstraject van Mart Nooijen voortgezet met als doel zijn muzikale voorstelling *Het Eerste Avondmaal* – ontstaan in het makertraject van de gemeente Den Haag – te ontwikkelen tot een volwaardige productie. Hiervoor vroegen we bijdragen aan bij diverse fondsen en zette Mart zelf met succes een crowdfundingactie op. Dankzij deze financiële ondersteuning konden we eind 2024 starten met de voorbereidingen. De première en speeldata staan gepland voor 2025



Samenwerkingen in 2024

In 2024 werkte Podium NOORD met diverse partners in Haagse Hout. We zijn bijzonder trots op de verbanden die in dat jaar duurzaam vorm kregen:

Wijkberaad Mariahoeve

Samen met het Wijkberaad en bewoners produceerden we de derde editie van het Seniorenfestival. Dit cultureel-informatieve festival werd **door én voor** senioren uit Mariahoeve georganiseerd en groeide uit tot een jaarlijks hoogtepunt.

HML & Jong NOORD

Podium NOORD ging aan de slag met en vier 4-VWO-leerlingen die het vak Burgerschapsvorming volgen. Samen met de jongeren van Jong NOORD werkten zij aan een opdracht: het organiseren van een event rond een maatschappelijk thema voor 12–16-jarigen in Haagse Hout. Hieruit ontstond Social Needia, een project waarin social media en mentale gezondheid centraal stonden.



Jeugdzomerweken 4+

De kinderdagverblijven van Mariahoeve wensten elke dag van de zes zomerse weken een activiteit voor alle lokale kinderen. Omdat dit de capaciteit van Podium NOORD overstijgt, schakelden we Cultuurschakel in. Vanuit hun Binnen Buiten-traject coördineerden zij de samenwerking met andere culturele en sociale partners. Het resultaat was een online én offline platform met een gevarieerd zomerprogramma.

Samenwerking met WijkZ

In 2024 smeedden wij een duurzaam partnerschap met WijkZ, vastgelegd in een meerjarig convenant.

Doel:

WijkZ en Podium NOORD bundelden hun expertise om dienstverlening beter af te stemmen op bewoners van Mariahoeve, Bezuidenhout-West en de rest van Haagse Hout.

Winstpunten:

1. Grotere impact: door activiteiten op elkaar af te stemmen, bereiken we meer wijkbewoners.
2. Verbeterde zichtbaarheid: samen brengen we cultuur en maatschappelijke initiatieven beter onder de aandacht.
3. Inclusiviteit: we versterken de sociale cohesie en zorgen voor een zorgvuldige afspiegeling van de wijk.

Met deze samenwerkingen en verbeteringen legden we in 2024 een stevig fundament voor duurzame groei en verdere verankering in onze wijken

Bevrijdingsfestival

2024 was het jaar waarin Podium NOORD voor eerst deelnam aan het 5 mei festival. Tijdens het festival werd talent uit het stadsdeel gepresenteerd.



Bedrijfsvoering

In 2024 betrok Podium NOORD een externe adviseur om onze administratieve organisatie (AO) en interne controle (IC) te herzien. Zijn voorstel sluit beter aan bij onze structuur dan de bestaande AO/IC. Voor 2025 hebben we daarom budget gereserveerd om een zakelijk leider aan te stellen die deze nieuwe processen kan implementeren.

Culturele codes

Faire Practice

In 2024 zetten we de eerste stappen richting formele dienstverbanden. Twee collega's kregen een tijdelijk contract: één voor 24 uur in een spilfunctie en één allround medewerker voor 8 uur. Hoewel Podium NOORD nog niet is aangesloten bij de CAO Nederlandse Podia, stemden we hun salarissen zo veel mogelijk af op de bijbehorende loonschalen. Voor zzp'ers hanteerden we een tarief van € 35 per uur.

Onze instapfuncties voor jongeren zonder werkervaring of netwerk gingen onverminderd door; hun uurloon lag tussen € 16,50 en € 20. Aan het einde van het jaar voerden we gesprekken met kernteamleden over mogelijke vaste aanstellingen per 2025. Hoewel iedereen enthousiast is over onze missie, vonden ze de voorgestelde salarissen te laag. Een deel overwoog daarom om als zzp'er te blijven of buiten de culturele sector werk te zoeken.

Opvallend was de sterke binding van de jongere generatie met Podium NOORD; zij wisten andere buurtgenoten enthousiast te maken voor een instapfunctie. Helaas beschikten we nog niet over voldoende structurele middelen en begeleiding om al deze talenten duurzaam te ondersteunen.

Actiepunten 2025

- Verkennen van toetreding tot de CAO Nederlandse Podia
- Herijken van onze beloningsstructuur voor talentbehoud en fair pay
- Uitbreiden van begeleidingcapaciteit om meer jongeren volwaardig te ondersteunen

Met deze maatregelen versterken we Podium NOORD als werkgever én leeromgeving voor jong talent.

Diversiteits- & Inclusiecode

Al sinds onze oprichting staat Podium NOORD voor een veilige ‘safe space’ waarin medewerkers, makers en bewoners helemaal zichzelf kunnen zijn. In 2024 bleven we ons actief inzetten op de vier P’s – persoon, plek, programma en partnerschap – om een afspiegeling van Den Haag te waarborgen. Onze inspanningen werden opgemerkt én gewaardeerd: wijkbewoners en makers ervaren Podium NOORD als een plek waar ze hun eigen verhalen kunnen delen en elkaar inspireren.

Hoewel diversiteit en inclusie diep in ons DNA zitten, handhaafden we een lerende houding. We voerden workshops en intervisie uit om ons bewust te blijven van eigen vooroordelen en onze inclusiviteitspraktijken voortdurend te verbeteren.

Governance

In 2024 vergaderde ons bestuur viermaal. Op de agenda stonden onder meer:

- Operationele bedrijfsvoering
- Beleid en strategische positionering van Podium NOORD in Haagse Hout en daarbuiten
- De directeur presenteert voortgang en uitdagingen op het gebied van strategie, beleid en artistiek profiel

Prestatie 2024

PRESTATIERASTER | PODIUM NOORD

A.	PRODUCTIES	Eenheid	Raming 2024
1	Nieuwe eigen producties totaal	aantal	1
2	Nieuwe coproducties totaal	aantal	1
3	Reprise eigen producties	aantal	
4	Reprise coproducties	aantal	
5	Totaal producties (1+2+3+4)	som	2

D.	CULTUURANKERS	Eenheid	Raming 2024
	OPENBARE VOORSTELLINGEN		
1	Voorstellingen professioneel	aantal	31
2	Voorstellingen amateurs	aantal	14
3	Totaal openbare voorstellingen (1+2)	som	45
4	Bezoeken voorstellingen professioneel	aantal	5953
5	Bezoeken voorstellingen amateur	aantal	951
6	Totaal bezoeken openbare voorstellingen (4+5)	som	2.150
	FESTIVALS (zelf georganiseerd)		
7	Festivalonderdelen	aantal	2
8	Bezoeken festivalonderdelen	aantal	825

	FESTIVALS (door derden georganiseerd)		
9	waarvan eigen festivalonderdelen	aantal	3
10	Bezoeken festivalonderdelen	aantal	1023
11	Totaal bezoeken festival onderdelen (8+10)	som	1023
	OVERIGE OPENBARE ACTIVITEITEN		
12	Overige activiteiten professioneel	aantal	
13	Overige activiteiten amateurs	aantal	
14	Overige openbare activiteiten	aantal	6
15	Totaal overige openbare activiteiten (12+13+14)	Som	6
16	Bezoeken/deelnemers overige activiteiten professioneel	aantal	
17	Bezoeken/deelnemers overige activiteiten amateurs	aantal	
18	Bezoeken/deelnemers overige openbare activiteiten	aantal	801
19	Totaal bezoeken overige openbare activiteiten (16+17+18)	som	801
	BESLOTEN ACTIVITEITEN		
20	Activiteiten	aantal	55
21	Bezoeken/deelnemers	aantal	4032
22	Totaal bezoeken voorstellingen en festivals (6+11)	som	4032
	<i>specificatie bezoeken</i>		
23	Gratis bezoeken	aantal	2921
24	Betaalde bezoeken	aantal	3032
25	Ooievaarspas bezoeken	aantal	300
26	CJP bezoeken	aantal	

E.	FESTIVALS (indien meer festivals deze graag regel 1-8 kopiëren en in de aanvraag opnemen)	Eenheid	Raming 2024
	NAAM FESTIVAL (naam festival graag zelf invullen)		
1	Festivaldagen	aantal	
2	Voorstellingen/optredens/concerten	aantal	
3	Podia/locaties	aantal	
4	Bezoeken festival	aantal	
	<i>specificatie bezoeken</i>		
5	Gratis bezoeken	aantal	
6	Betaalde bezoeken	aantal	
7	Ooievaarspas bezoeken	aantal	
8	CJP bezoeken	aantal	

H.	CULTUURPARTICIPATIE: CURSUSSEN/LESSEN/WORKSHOPS IN DE VRIJE TIJD	Eenheid	Raming 2024
	CURSISTEN/DEELNEMERS OP LEEFTIJD		
1	Kinderen tot 12 jaar	aantal	96
2	Jongeren van 12 tot 18 jaar	aantal	79
3	Volwassenen 18 tot 55 jaar	aantal	104
4	Senioren 55+	aantal	41
5	Totaal aantal cursisten/deelnemers (1+2+3+4)	som	320
6	waarvan doorgestroomd naar (theater)opleiding	aantal	4
7	waarvan deelnemers ooievaarspas	aantal	
	KLASSEN/GROEPEN OP LEEFTIJD		
8	Kinderen tot 12 jaar	aantal	
9	Jongeren van 12 tot 18 jaar	aantal	
10	Volwassenen 18 tot 55 jaar	aantal	
11	Senioren 55+	aantal	
12	Totaal aantal klassen/groepen (8+9+10+11)	som	0

I.	CULTUURPARTICIPATIE: ACTIVITEITEN VOOR KINDEREN EN JONGEREN IN DE VAKANTIE	Eenheid	Raming 2024
1	Deelnemers tot 12 jaar	aantal	405
2	Deelnemers 12 tot 18 jaar	aantal	10
3	Aangeboden verschillende activiteiten (1+2)	som	415

Financieel verslag

Podium Noord voert een (financiële) administratie en heeft, conform de statuten, geen winstoogmerk. Er wordt getracht genoeg inkomsten te genereren om doelstellingen te realiseren en daarmee, op lange termijn, de kunst- en cultuurbewustzijn ten behoeve van een bloeiend kunst- en cultuurklimaat in Haagse Hout te bevorderen.

In het jaar 2024 zijn er financieel gezien grote en kleine projecten uitgevoerd. Vooral de projecten gefinancierd door de subsidies voor het Meerjaren Kunstenplan, Jong Noord en Combinatiefunctionarissen waren substantieel groot en liepen het gehele jaar door.

Podium Noord werft fondsen via de gemeente Den Haag, Fonds Cultuurparticipatie en andere private en publieke fondsen. Na gedegen onderzoek en een zorgvuldig projectplan worden de fondsen aangeschreven en uitbesteed volgens de begroting. De stichting legt verantwoording af over de verworven bedragen.

Er zijn in het jaar 2024 de volgende subsidies toegekend:

- Meerjaren Kunstenplan 2022-2024
- Projecten georganiseerd voor derden
- 65 jaar Mariahoeve 302

- Project Theater Take Over
- Het Kinderspeltheater
- Vrouwendag 2024
- Beleef het 2024
- Jong NOORD 2024
- Combinatiefunctie 2024
- Mijn ontelbare Identiteiten

Beloningen bestuurders

Conform de statuten is aan de bestuurders over het boekjaar geen beloning toegekend.

Beheer Vermogen

De eindverantwoordelijkheid voor het beheer van het vermogen ligt bij het bestuur van de stichting. De financiële commissie bestaat uit de directeur en de penningmeester. De penningmeester is daarbij feitelijk beheerder. Gezien de grootte van de organisatie is de directeur ook hoofd financiën. Deze is verantwoordelijk voor de financiële zaken. Hieronder vallen de boekhouding, het opstellen van de jaarrekening, de meerjarenraming, de begroting, het maken en bijhouden van de beschrijving van de administratieve organisatie. Daarnaast is deze verantwoordelijk voor het beheer van de liquide middelen en overige bankzaken, betalingen aan crediteuren, innen van vorderingen en de uitgaande facturen. Vanaf 2025 zal hier een andere organisatiesystematiek voor worden opgetuigd.

Jaarrekening

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari van een jaar tot met 31 december van desbetreffende jaar) wordt door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit de balans, de winst- en verliesrekening, de jaarrekening en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Op de website van de stichting zullen de actuele jaarcijfers met toelichting worden gepubliceerd. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website. De begroting voor het komende jaar wordt aan het eind van het lopende kalenderjaar opgesteld.

Stichting Podium NOORD
gevestigd te 's Gravenhage

Rapportage inzake de
jaarrekening 2024

Versie: 13-6-2025

Inhoud

Pagina

Jaarrapport

1 Resultaten	1
2 Financiële positie	2

Jaarrekening

3 Balans per 31 december 2024	4
4 Staat van baten en lasten over 2024	6
5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
6 Toelichting op de balans	9
7 Toelichting op de Winst En Verliesrekening 2024	13

Overige gegevens	15
-------------------------	----

Bijlage 1 Overzicht resultaat per project	16
--	----

Bijlage 2 Begroting / realisatie gemeente opstelling	18
---	----

1 Resultaten

Bespreking van de resultaten

	Realisatie 2024		Realisatie 2023	
	€	%	€	%
Ontvangen bijdragen	367.362	78,50	213.602	81,06
Overige opbrengsten	100.625	21,50	49.904	18,94
Netto inkomsten	467.987	100,00	263.506	100,00
Kostprijs van de omzet	411.621	87,96	240.692	91,34
Overige bedrijfskosten	75.823	16,20	25.393	9,64
Som de bedrijfskosten	487.444	104,16	266.085	100,98
Resultaat	-19.457	-4,16	-2.579	-0,98

2 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	2024		2023	
	€	%	€	%
Activa				
Materiele vaste activa	10.931	23,51	11.605	9,49
Vorderingen	31.409	67,54	12.642	10,34
Liquide middelen	4.162	8,95	98.025	80,17
	<u>46.502</u>	<u>100,00</u>	<u>122.272</u>	<u>100,00</u>
Passiva				
Eigen vermogen	4.336	9,32	23.793	19,46
Kortlopende schulden	42.166	90,68	98.479	80,54
	<u>46.502</u>	<u>100,00</u>	<u>122.272</u>	<u>100,00</u>

Analyse van de financiële positie

Ter analyse van de financiële positie dient de navolgende opstelling:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	31.409	12.642
Liquide middelen	<u>4.162</u>	<u>98.025</u>
	35.571	110.667
Kortlopende schulden	<u>-42.166</u>	<u>-98.479</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u><u>-6.595</u></u>	<u><u>12.188</u></u>

3. Balans per 31 december 2024
(voor resultaatsbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		10.931		11.605
VLOTTENDE ACTIVA				
<u>Vorderingen</u>				
Debiteuren	16.349		8.390	
Omzetbelasting	14.660		3.852	
Overige vorderingen	<u>400</u>		<u>400</u>	
		31.409		12.642
<u>Liquide middelen</u>		4.162		98.025
		<u> </u>		<u> </u>
Totaal activazijde		<u><u>46.502</u></u>		<u><u>122.272</u></u>

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Overige reserves	-9.405		10.052	
Bestemmingsres. professionalisering	<u>13.741</u>		<u>13.741</u>	
		4.336		23.793
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Overige schulden en overlopende passiva	<u>42.166</u>		<u>98.479</u>	
		42.166		98.479
Totaal passivazijde		<u><u>46.502</u></u>		<u><u>122.272</u></u>

4. Staat van baten en lasten over 2024

	Begroting 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023
		€	€
Ontvangen bijdragen	188.510	367.362	213.602
	188.510	367.362	213.602
Overige opbrengsten	47.800	100.625	49.904
Totale inkomsten	236.310	467.987	263.506
Kostprijs van de omzet	187.610	411.621	240.692
Brutowinst	48.700	56.366	22.813
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	4.200	27.391	-6.336
Communicatiekosten	9.000	3.704	2.712
Kantoorkosten	2.000	10.774	14.157
Algemene kosten	33.500	33.954	14.859
Som der bedrijfskosten	48.700	75.823	25.393
Resultaat	-	-19.457	-2.579

Het resultaat zal als volgt verdeeld worden:

- onttrekking / toegevoeging aan het weerstandsvermogen	-19.457	-2.579
- versterken van de organisatie (professionaliseringsslag)	0	0
	-19.457	-2.579

5. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Bedrijfsomschrijving

De onderneming heeft als bedrijfsomschrijving, zoals beschreven bij de Kamer van Koophandel het bevorderen van het culturele klimaat in het stadsdeel Haagse Hout in Den Haag, het bevorderen van de sociale samenhang in het stadsdeel Haagse Hout in Den Haag en het mogelijk maken van theater- en andere voorstellingen en programma's in een gebouw in het stadsdeel Haagse hout in Den Haag.

De onderneming is ingeschreven onder nummer 80377173.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024.

De datum van registratie bij de kamer van koophandel is: 23 september 2020

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2023 zijn in deze jaarrekening gerubriceerd op de oude manier. In 2024 is de rubricering in de financiële administratie aangepast obv de begroting van de gemeente Den Haag.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met van Rjk C1 en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) eventueel verminderd met de op basis van de geschatte economische levensduur bepaalde afschrijving.

De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welk gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

De voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming.

Eigen Vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht

Vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van minder dan één jaar.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde diensten en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten

Onder opbrengsten staan de bijdragen van de gemeente Den Haag vermeld, evenals de opbrengsten voor doorbelasting van zaalverhuringen. Tevens zijn er publieksopbrengsten zoals kaartverkoop en horeca, en de bijdragen van derden (Diamantcollege).

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Som der financiële baten en lasten

De som der financiële baten en lasten betreft aan derden betaalde (te betalen) en van derden ontvangen (te ontvangen) bedragen.

6. Toelichting op de balans

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Afschrijvingspercentages 20%

	<u>Inventaris</u>
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Aanschafwaarde	12.231
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-626</u>
	<u>11.605</u>
<i>Mutaties</i>	
Investerings	2.216
Afschrijvingen	<u>-2.890</u>
	<u>-674</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Aanschafwaarde	14.447
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-3.516</u>
	<u>10.931</u>

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	<u>16.349</u>	<u>8.390</u>

Dit betreffen vorderingen op verhuringen van de zaal. Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies soc. verzekeringen

Omzetbelasting	<u>14.660</u>	<u>3.852</u>
	<u>14.660</u>	<u>3.852</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Overige vorderingen	<u>400</u>	<u>400</u>
	<u>400</u>	<u>400</u>
Liquide middelen		
Kas	226	239
Rabobank	<u>3.936</u>	<u>97.786</u>
	<u>4.162</u>	<u>98.025</u>

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking van de stichting.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<i>Eigen vermogen</i>		
<i>Overige reserves</i>		
Saldo per 1 januari	10.052	12.632
Bij: Resultaat boekjaar	-19.457	-2.579
Saldo per 31 december	<u>-9.405</u>	<u>10.052</u>
<i>Bestemmingsreserve professionalisering</i>		
Dit bedrag wordt gebruikt om een professionaliserings slag binnen de organisatie te maken in de komende perioden.		
Saldo per 1 januari	13.741	13.741
Bij: Resultaat boekjaar	-	-
	<u>13.741</u>	<u>13.741</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<i>Kortlopende schulden</i>		
Crediteuren	19.813	11.039
Belastingen en premies soc. verzekeringen	425	-
Overige schulden en overlopende passiva	21.928	87.440
	<u>42.166</u>	<u>98.479</u>
Belastingen en premies soc. verzekeringen		
Loonbelasting	425	-
	<u>425</u>	<u>0</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	4.996	12.864
Vakantiegeld	631	0
Vooruitontvangen bijdragen	11.801	70.076
Reservering accountantskosten	4.500	4.500
	<u>21.928</u>	<u>87.440</u>

De post nog te betalen kosten bestaat uit kosten die betrekking hebben op het jaar 2024, maar de factuur is in 2025 ontvangen.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Stichting Podium Noord heeft een huurovereenkomst voor de huur van het kantoorpand Koorenhuis te Den Haag. De huur bedraagt €4808 per jaar en wordt afgesloten voor een periode van 1 jaar.

7. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

	Realisatie 2024 €	Realisatie 2023 €
Opbrengsten		
Ontvangen bijdragen	367.362	213.602
Overige opbrengsten	100.625	49.904
	<u>467.987</u>	<u>263.506</u>

Kostprijs van de omzet

Werk door derden	282.465	193.814
Kosten materialen	107.347	20.831
Kosten consumpties	11.490	4.421
Kosten Technische apparatuur	2.197	1.452
Kosten zaalhuur	0	7.847
Kosten reis- en verblijfkosten	0	967
PN - Act lasten personeel - Vrijwilligersvergoeding	4.576	8.191
PN - Inkoopforeca MJB - Kosten inkopen Bar	3.546	3.170
	<u>411.621</u>	<u>240.692</u>

2. Totale lasten Huisvestingskosten

Zaalhuur	1.141	2.369
Kantoorhuur	5.808	2.904
Gas/water/electra	14.087	1.045
Schoonmaakkosten	5.170	2.838
Verbouwingskosten	763	3.484
Vrijval reserve vervanging inventaris	-	-19.500
Overige huisvestingskosten	422	525
	<u>27.391</u>	<u>-6.336</u>

Realisatie 2024	Realisatie 2023
€	€

3. Totale lasten Communicatie en Onkosten

Reclame en advertentiekosten	2.789	1.930
Marketingkosten	915	173
Sponsoring	-	0
Representatiekosten	0	609
	3.704	2.712

4. Totale lasten Kantoorbenodigdheden

Kantoorbenodigdheden	335	823
Drukwerk / papier	0	4.061
Automatiseringskosten	711	1.632
Telefoonkosten	2.665	1.213
Internetkosten	0	563
Algemene kosten	2.395	1.903
Verbouwingskosten	1.561	2.833
Afschrijvingskosten inventaris	2.890	626
Bankkosten	217	503
	10.774	14.157

5. Totale lasten Algemene Kosten

Accountants- en administratiekosten	19.064	12.901
Verzekeringen	448	216
Advieskosten	14.442	1.743
	33.954	14.859

's Gravenhage, _____ 2025

Ondertekening:

7. Toelichting resultaten op projectniveau

		Realisatie 2024		Realisatie 2023	
		€		€	
Project 1:	Green for Kids 2021/2022				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	-
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	-	€	-
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-1.980,49
		€	-	€	-1.980,49
Project 2:	Meerjaren Kunstplan 2022/2024				
	Ontvangen bijdrage gemeente cultuuranker	€	117.562,00	€	107.260,00
	Ontvangen bijdrage Amethisthorst 2023	€	18.600,00	€	5.000,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	23.273,53	€	49.366,49
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-183.906,60	€	-145.407,68
		€	-24.471,07	€	16.218,81
Project 3:	PowerStage 2022/2023				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	3.375,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	-	€	-
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-
	Overgeheveld naar 2023	€	-	€	-3.389,81
		€	-	€	-14,81
Project 4:	Investeren in Podium Noord				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	10.000,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Terugbetaald aan de gemeente	€	-	€	-10.000,00
	Overgeheveld naar 2023				
		€	-	€	-
Project 5:	Investeren in samenwerking gelijkgestemden				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	8.764,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-8.516,30
	Overgeheveld naar 2023	€	-	€	-
		€	-	€	247,70
Project 6:	Band Haagse Hout 2022/2023				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	6.953,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-6.979,70
	Overgeheveld naar 2023	€	-	€	-
		€	-	€	-26,70
Project 7:	Van Raad naar Straat 2022/2023				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	8.548,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	-	€	-
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-8.015,84
	Overgeheveld naar 2023	€	-	€	-
		€	-	€	532,16
Project 8:	PowerStage 2022 - Investeren in cultuur Den Haag				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	6.489,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	-	€	460,54
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-7.216,04
	Overgeheveld naar 2023	€	-	€	-
		€	-	€	-266,50
Project 9:	Jeugdzomerfestival 2022				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	5.000,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Terugbetaald aan de gemeente	€	-	€	-5.000,00
	Overgeheveld naar 2023				
		€	-	€	-
Project 10:	Verhalen uit Haagse Hout				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	-
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	10.001,14
		€	-	€	-10.001,14
Project 11:	Haagse Vrouwendag 2023				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	2.500,00
	Ontvangen tijdens voorstellingen				
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-3.545,86
		€	-	€	-1.045,86
Project 12:	MAAK!				
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-	€	5.000,00

	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-	€	-5.131,36	€	-131,36
Project 13:	Beleef Het in de Haagse Hout								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-			€	5.000,00		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-	€	-8.885,74	€	-3.885,74
Project 14:	Cultuurparticipatie JONG Den Haag								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-			€	31.815,00		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-	€	-32.542,31	€	-727,31
Project 15:	65 jaar Mariahoeve expositie								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-			€	5.000,00		
	Nog te besteden voorgaand jaar	€	-						
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-	€	-5.250,42	€	-250,42
Project 16:	Combinatiefunctie 2023								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	-			€	18.750,00		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-	€	-	€	-19.997,50	€	-1.247,50
Project 17:	Project Theater Take over								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	67.500,00			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-61.182,93	€	6.317,07	€	-	€	-
Project 18:	Het Kinderspeltheater								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	89.730,00			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-89.844,75	€	-114,75	€	-	€	-
Project 19:	Vrouwendag 2024								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	1.575,00			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-1.623,15	€	-48,15	€	-	€	-
Project 20:	Beleef het 2024								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	10.000,00			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-12.966,30	€	-2.966,30	€	-	€	-
Project 21:	JONG Noord 2024								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	40.000,00			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen	€	64,21						
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-37.689,03	€	2.375,18	€	-	€	-
Project 22:	Combinatiefuncties 2024								
	Ontvangen bijdrage gemeente	€	87.813,12			€	-		
	Ontvangen tijdens voorstellingen								
	Uitgaven project gedurende boekjaar	€	-88.361,80	€	-548,68	€	-	€	-
Resultaat 2023		€	-19.456,70	Resultaat 2023		€	-2.579,16		

A. MEERJARENBEGROTING 2024

A. Baten:	Prognose 2024	Realisatie 2024
<i>EIGEN INKOMSTEN</i>		
1 Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5)	17.200	17.345
2 Kaartverkoop	9.000	12.300
3 Uitkoop en partage	1.200	
4 Horeca bij uitvoeringen	5.000	4.481
5 Overige publieksinkomsten	2.000	564
6 Publieksinkomsten buitenland	0	0
7 Publieksinkomsten (1+6)	17.200	17.345
8 Sponsorinkomsten	0	18.978
9 Overige directe inkomsten	50.925	56.902
10 Totaal directe inkomsten (7+8+9)	68.125	93.225
11 Indirecte inkomsten		0
12 Private middelen - particulieren incl.	0	0
13 Private middelen - bedrijven	0	0
14 Private middelen - private fondsen	31.950	0
15 Private middelen - goede doelenloterijen		0
16 Totaal bijdragen uit private middelen	31.950	0
17 Totaal indirecte inkomsten (11+16)	31.950	0
18 Totaal eigen inkomsten (10+17)	100.075	93.225
<i>SUBSIDIES</i>		
19 Totaal structureel ministerie OCW	0	0
20 Totaal structureel Cultuurfondsen	0	0
21 Totaal structureel provincie	0	0
22 Totaal structureel gemeente Den Haag (specificatie naar dienst en doel)	117.562	117.562
23 Totaal incidenteel gemeente Den Haag (specificatie naar dienst en doel)	179.210	249.800
24 Totaal incidentele subsidies/bijdragen uit publieke middelen (zie toelichting begroting)	67.500	7.400
25 Totaal subsidies (19+20+21+22+23+24)	364.272	374.762
26 Totale baten (18+25)	464.347	467.987

B. Lasten en resultaat:	Prognose	Realisatie
<i>LASTEN</i>		
1a Directie	38.112	35.908
1b Secretariaat	0	0
1c Personeelszaken	0	0
1d Financiële zaken	0	0
1e Productieleider	15.970	13.667
technicus	20.000	18.445
marketing en communicatie	8.000	25.080
programmeur		13.357
instapfuncties	16.856	15.283
hoofd cultuurparticipatie		0
1f Werkgeverslasten	8.766	1.665
1 Beheerlasten personeel totaal	107.704	123.405
2a Huisvestingskosten	4.200	30.056
2b Organisatiekosten	27.000	37.395
2c Onderhoud gebouw en installaties	0	0
2d Algemene publiciteitskosten	4.000	3.704
2e Afschrijvingskosten	2.000	2.890
Reis- en transportkosten	1.000	651
Technische apparatuur	4.000	2.197
inventaris	4.000	1.561
2f inkoop horeca	0	15.036
2 Beheerlasten materieel totaal	46.200	93.490
3 Totaal beheerlasten (1+2)	153.904	216.895
4a Artistieke leiding	44.450	4.352
4b Uitvoerende kunstenaars	0	0
Collectiebeheer	0	
4c Talentontwikkeling	0	0
Educatie	0	497
4d Inkoopkosten materialen en consumpties	0	0
4e marketing en communicatie	27.970	996
4f Productieleider	12.000	12.998
4g Technicus	9.720	10.228
financiële zaken	15.000	23.920
Hoofd Cultuurparticipatie	30.800	21.000
programmamaker volw	32.344	37.520
programmamaker jeugd/jongeren	25.844	47.549
4h Werkgeverslasten		
4j Overig	0	4.576
4 Activiteitenlasten personeel totaal	198.128	163.636
5a Zaalhuur (voor repetities en uitvoeringen)	10.000	17.553
5b (co) producties	10.000	2.595
5c Talentontwikkeling	12.000	5.985
5d Educatie	5.000	3.993
5e Reis- en transportkosten	0	
5f Specifieke publiciteitskosten+representatie	20.130	
5g Vergunningen	0	
5h programmering en projecten	55.000	76.570
5i	0	0
5 Activiteitenlasten materieel totaal	112.130	106.696
6 Totaal activiteitenlasten (4+5)	310.258	270.332
7 Totale lasten (3+6)	464.162	487.227
<i>RESULTAAT</i>		
8 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	185	-19.240
9 Saldo rentebaten / -lasten	0	-217
10 Saldo overige buitengewone baten / lasten	0	0
11 EXPLOITATIERESULTAAT (8+9+10)	185	-19.457
<i>RESUMÉ PERSONEELSKOSTEN</i>		
12 Totaal personeelslasten (1+4)	305.832	287.041
13 waarvan vast contract	0	0
14 waarvan tijdelijk contract	0	0
15 waarvan inhuur (zzp'ers e.d.)	0	0
15 waarvan inhuur (zzp'ers e.d.)		€ -

Burgemeester en wethouders Gemeente Den Haag
Centraal subsidiebureau
Postbus 16106
2500 BC Den Haag

Bestuursverklaring subsidieverantwoording Den Haag

De directie van Stichting Podium Noord te Den Haag verstrekt deze directieverklaring bij de subsidieverantwoording met betrekking tot de volgende gemeentelijke subsidie:

- Meerjarenbeleidsplan Kunst en Cultuur 2022-2024, kenmerk 20231101-4566

Het bestuur verklaart verantwoordelijk te zijn voor de juistheid en volledigheid van de subsidieverantwoording.

Het bestuur verklaart de subsidieverantwoording te hebben opgemaakt conform de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen en conform de subsidieverplichtingen zoals opgenomen in de bovenvermelde subsidiebeschikking.

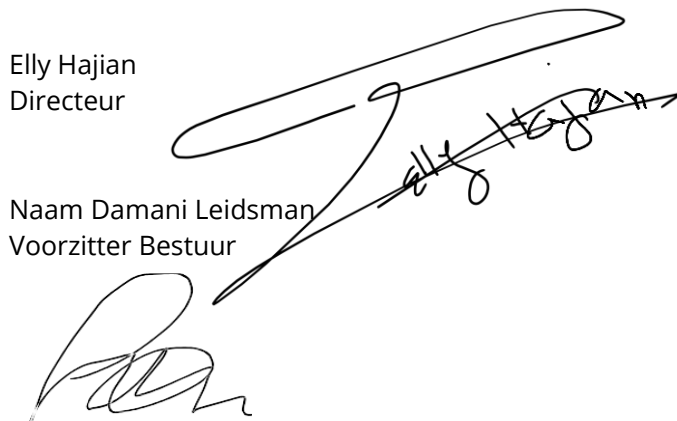
Het bestuur verklaart dat de in de subsidieverantwoording opgenomen bestede subsidie van de Gemeente Den Haag rechtmatig is besteed, dat wil zeggen voor het doel waarvoor zij blijkens de subsidiebeschikking is verstrekt en overeenkomstig de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen en de subsidieverplichtingen zoals opgenomen in de bovenvermelde subsidiebeschikking.

Het bestuur verklaart dat alle ontvangen baten voor de activiteiten of projecten volledig zijn verantwoord in de subsidieverantwoording.

Het bestuur verklaart te hebben voldaan aan de verplichting genoemd in artikel 18, derde lid, van de ASV om de inkomensgrens genoemd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector als bezoldigingsmaximum in acht te nemen.

Elly Hajian
Directeur

Naam Damani Leidsman
Voorzitter Bestuur

The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature, at the top, is a large, fluid cursive script. The second signature, below it, is also in cursive but more compact and includes some horizontal strokes. Both signatures are written over a white background.

Stichting Podium Noord
Diamanthorst 183
2592 GD Den Haag
RSIN nummer: 861653518
KVK: 80377173

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Podium Noord

A. Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Podium Noord te Den Haag gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Podium Noord op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017. Het totaal van de verantwoorde subsidiebatens van de gemeente Den Haag zoals is opgenomen in de jaarrekening bedraagt € 296.792.

Tevens zijn naar ons oordeel de verantwoorde subsidies van de gemeente Den Haag in de jaarrekening 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgenomen in overeenstemming met de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden. Dit betreft in ieder geval de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Den Haag 2014, van de (eventueel) van toepassing zijnde subsidieregeling, van de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017 en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in de subsidieverlening.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Podium Noord zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is, geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van Rjk-C1 Kleine organisaties zonder winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Rjk-C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven, de Algemene Subsidieverordening Den Haag 2014 en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Delft, 30 juni 2025

Audit 4you B.V.

Marcel Vink RA